

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 г. Холмска
муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 11 от 03.07. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____/Е.С.Рекина/
приказ № 315 от 01.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ в МАОУ СОШ № 8 г. Холмска

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном контроле в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 8 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области (далее – Положение) регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля (ВШК) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 8 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области (далее – МАОУ СОШ № 8 г. Холмска).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- ✓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- ✓ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

- ✓ Положением о ВСОКО МАОУ СОШ № 8 г. Холмска;

1.3. ВШК – система оценки деятельности школы по всем направлениям, основанная на мониторинге соблюдения школой действующего законодательства, регулирующего ее функционирование.

2. Цели, задачи и принципы ВШК

2.1. Главной целью ВШК является создание условий для эффективного функционирования МАОУ СОШ № 8 г. Холмска, обеспечения ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

2.2. Задачи ВШК:

- ✓ определение факторов, которые способствуют оптимизации структуры управления МАОУ СОШ № 8 г. Холмска;
- ✓ установление направлений для непрерывного профессионального развития кадров МАОУ СОШ № 8 г. Холмска;
- ✓ своевременное выявление и анализ рисков деятельности МАОУ СОШ № 8 г. Холмска с целью их устранения или минимизации;
- ✓ определение направлений развития и модернизации деятельности МАОУ СОШ № 8 г. Холмска.

2.3. Работники МАОУ СОШ № 8 г. Холмска в процессе реализации ВШК должны придерживаться следующих принципов:

- ✓ планомерности;
- ✓ обоснованности;
- ✓ полноты контрольно-оценочной информации;
- ✓ открытости;
- ✓ результативности;
- ✓ непрерывности.

3. Направления и виды ВШК

3.1. Направления ВШК:

- ✓ соблюдение действующего законодательства РФ;
- ✓ соблюдение устава, локальных нормативных и распорядительных актов МАОУ СОШ № 8 г. Холмска;
- ✓ эффективность образовательной деятельности, в том числе дополнительных образовательных услуг;
- ✓ качество и достаточность материально-технического обеспечения МАОУ СОШ № 8 г. Холмска.

3.2. ВШК может быть плановым и оперативным. Оба вида ВШК могут включать в разном сочетании комплексный, фронтальный и тематический контроль.

3.2.1. Комплексный контроль – всестороннее изучение и анализ нескольких связанных сфер деятельности школы.

3.2.2. Фронтальный контроль – всестороннее изучение и анализ коллектива, группы или одного учителя по двум или более направлениям деятельности.

3.2.3. Тематический контроль – глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, проблемы или одного направления деятельности в работе коллектива школы, группы работников или одного работника.

3.3. При всех видах ВШК могут использоваться в разном сочетании следующие формы контроля:

- ✓ классно-обобщающий;
- ✓ тематически-обобщающий;
- ✓ предметно-обобщающий;
- ✓ обзорный;
- ✓ персональный.

4. Методы ВШК

4.1. При любом направлении, виде и форме ВШК могут применяться в различном сочетании следующие методы контроля:

4.1.1. экспертиза документов, в том числе:

- ✓ локальных нормативных актов МАОУ СОШ № 8 г. Холмска;
- ✓ методической документации педагогических работников;
- ✓ учебной документации обучающихся;
- ✓ журнала успеваемости;
- ✓ журнала внеурочной деятельности/факультативов;
- ✓ дневников обучающихся;

4.1.2. посещение/просмотр видеозаписи учебных занятий и мероприятий, в том числе:

- ✓ уроков;
- ✓ курсов внеурочной деятельности и других внеурочных мероприятий;
- ✓ занятий по программам дополнительного образования;

4.1.3. изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей), работников:

- ✓ индивидуальные беседы;
- ✓ анкетирование;
- ✓ опросы;

4.1.4. диагностики/контрольные срезы, в том числе:

- ✓ административные контрольные письменные работы;
- ✓ онлайн-тесты;
- ✓ иное.

5. Порядок проведения ВШК

5.1. ВШК в школе осуществляется в соответствии с Положением и планом ВШК, который утверждается директором МАОУ СОШ № 8 г. Холмска.

5.2. ВШК может проводиться внепланово на основании обращений участников образовательных отношений.

5.3. ВШК реализации образовательных программ проводится в соответствии с внутренней системой оценки качества образования, определяемой локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 8 г. Холмска.

5.4. ВШК материально-технического обеспечения МАОУ СОШ № 8 г. Холмска проводится в объеме, необходимом для подготовки отчета о самообследовании.

5.5. Ответственные за мероприятия ВШК указываются в плане ВШК.

5.6. К участию в ВШК могут привлекаться эксперты из числа научно-педагогической общественности региона. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию у ответственного за мероприятие ВШК, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

5.7. При проведении планового контроля не требуется дополнительно предупреждать работника, чья работа стала объектом контроля, если в плане ВШК указаны сроки контроля.

5.8. Результаты ВШК оформляют в виде итогового документа: справки, аналитического доклада, докладной записки.

5.9. По итогам проведения мероприятий ВШК организуется обсуждение итоговых документов ВШК с участием директора МАОУ СОШ № 8 г. Холмска с целью принятия решений о следующем:

- ✓ проведении повторного контроля с привлечением специалистов-экспертов;
- ✓ поощрении работников;
- ✓ привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- ✓ иных решениях в пределах компетенции образовательной организации.

6. Связь ВШК, ВСОКО и самообследования

6.1. Внутришкольный контроль осуществляется с использованием информации ВСОКО.

6.2. Должностные лица одновременно могут выступать и субъектами ВСОКО, и субъектами ВШК.

6.3. Информация по итогам оценки содержания, условий реализации и результатов освоения обучающимися образовательных программ используется как материалы для использования при проведении ВШК.

6.4. Субъекты ВШК организуют подготовку отчета о самообследовании и обеспечивают его соответствие федеральным требованиям.

7. Документационное сопровождение ВШК

7.1. Документационное сопровождение ВШК включает следующие организационно-распорядительные документы:

- ✓ распорядительный акт об утверждении плана ВШК;
- ✓ план-задание на проведение оперативного контроля;
- ✓ итоговый документ по окончании проведения одного или нескольких мероприятий ВШК.

7.2. Документация хранится в МАОУ СОШ № 8 г. Холмска в соответствии с номенклатурой дел.