

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 г. Холмска
муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области

ПРИКАЗ

22.08.2022 г.

№ 334

г. Холмск

**О создании комиссии по общественному контролю
за организацией питания и утверждению Порядка
работы комиссии по контролю за организацией и качеством
питания обучающихся МАОУ СОШ № 8 г. Холмска**

В целях осуществления действительного контроля по организации питания детей, с правом их прихода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства)

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать комиссию по общественному контролю в МАОУ СОШ № 8 г. Холмска на 2022-2023 учебный год в составе:
 - председатель комиссии:
 - Юркина И.Г., заместитель директора по ВР;
 - члены комиссии:
 - Слепынская Ю.А., секретарь руководителя, ответственная за организацию питания;
 - Ильина Е.Н., представитель родительской общественности, родитель обучающегося 9 А класса;
 - Жгулёва Н.О., представитель родительской общественности, родитель обучающегося 3 А класса;
 - Соколова И.В., представитель родительской общественности, родитель обучающегося 3 А класса.
2. Общественной комиссии осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции;
 - контроль за качеством и полноценностью порций;
 - за организацией приёма пищи обучающимися;
 - контроль организации питания обучающихся за счёт родительских средств;
 - обеспечение условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
 - соблюдение графика работы столовой.
3. Утвердить Порядок работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ № 8 г. Холмска (приложение 1).
4. Утвердить график работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (приложение 2).
5. Деятельность комиссии осуществлять на основании утверждённого Порядка.

6. Результаты контроля обсуждать на административных заседаниях, планёрках педагогического коллектива, выступать с сообщениями на родительских собраниях.
7. Стребковой А.В., специалисту по кадрам, разместить данный приказ на пищеблоке и сайте школы.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.С. Рекина

Порядок работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МАОУ СОШ № 8 г. Холмска

1. Общие положения.

- 1.1. Порядок работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- 1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.
- 1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного
- питания.

Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
 - общественной экспертизы питания учащихся.
 - контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
 - изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;

- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 5.1. комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие родительскую общественность;
- 5.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 5.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 7.1. заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и хранятся у секретаря комиссии до конца учебного года.

Приложение № 2
к приказу № 334 от 22.08.2022 г.

График работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МАОУ СОШ № 8 г. Холмска

№ п/п	Дата	Место
1	октябрь	Школьная столовая
2	декабрь	Школьная столовая
3	февраль	Школьная столовая
4	апрель	Школьная столовая

Время работы комиссии согласовывается Администрацией школы и Поставщиком школьного питания за 3 дня и сообщается участникам комиссии дополнительно.